

Nóminas y Seguros Sociales

75 horas de duración • **3 créditos ECTS**



Metodología
100% online



Hasta **100%**
bonificable



Doble
titulación



Sin requisitos
de acceso

CARACTERÍSTICAS

X X X X X X X



Objetivos principales del curso

Este curso muestra, de una manera didáctica y basada en la práctica, cómo elaborar las nóminas en una empresa. También nos acerca al cálculo de los seguros sociales, actualmente realizado directamente por la Tesorería General de la Seguridad Social.



75 horas • 3 créditos ECTS

Válido en concursos-oposición, traslados, bolsas de contratación, oposiciones y plazas interinas.



Doble titulación:

- Diploma de Aprovechamiento de Femxa.
- Título certificado por la Universidad Nebrija*



Formación de calidad:

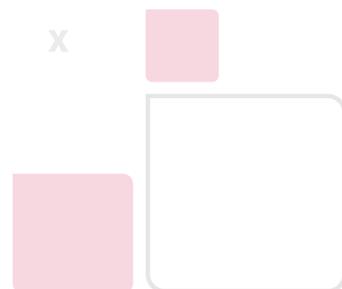
Metodología 100% online y tutor especializado.



X X X X X X X

Formación online (bonificable hasta el 100%)

X X X X X X



* Enseñanzas que no conducen a la obtención de un título con valor oficial.

Índice de contenidos

.....
¿Qué **aprenderás**
con nosotros?

1 EL RECIBO DE SALARIOS.

- Introducción.
- Esquema de aprendizaje.
- Estructura del recibo de salarios.
- Modelos de nómina.
- Expedición de la nómina, su entrega, pago y conservación.
- Infracciones relacionadas con la nómina.
- El encabezamiento de la nómina.

2 DEVENGOS DE LA NÓMINA.

- Introducción.
- Esquema de aprendizaje.
- Origen de los devengos.
- Aplicación de la normativa laboral.
- Salario base y complementos salariales.
- Retribuciones extrasalariales.

3 DEDUCCIONES DE LA NÓMINA (I): COTIZACIÓN.

- Introducción.
- Esquema de aprendizaje.
- Introducción al sistema español de Seguridad Social.
- Los tipos de cotización.
- Base de cotización por contingencias comunes.
- Base de cotización por AT y EP, desempleo, FOGASA y FP.
- Bases de cotización adicionales por horas extraordinarias.

4

DEDUCCIONES DE LA NÓMINA (II): LAS RETENCIONES POR IRPF.

- Introducción.
- Esquema de aprendizaje.
- Base de cálculo y modelo 145.
- Cálculo del % de retención por IRPF.
- La regularización del % de retención por IRPF.
- Otras obligaciones relacionadas con la retención por IRPF.
- Infracciones y sanciones en materia de retención por IRPF.

5

LOS SEGUROS SOCIALES: RNT y RLC.

- Introducción.
- Esquema de aprendizaje.
- Evolución de los seguros sociales.
- Cálculo de la cotización obrera y empresarial.
- El nuevo concepto de "tramos".
- Procedimiento de elaboración de los seguros sociales.

6

CASOS ESPECIALES DE NÓMINAS (I): ATRASOS.

- Introducción.
- Esquema de aprendizaje.
- Las revisiones salariales y sus consecuencias.
- Nuevas retribuciones y regularización del % de retención por IRPF.
- Elaboración de las nóminas de atrasos.
- Los seguros sociales de las nóminas de atrasos.

7

CASOS ESPECIALES DE NÓMINAS (II): OTRAS RETRIBUCIONES Y DEDUCCIONES.

- Introducción.
- Esquema de aprendizaje.
- Las pagas extraordinarias.
- Las horas extraordinarias.
- Los gastos de viaje.
- Otras deducciones.

8

CASOS ESPECIALES DE NÓMINAS (III): RETRIBUCIONES EN ESPECIE Y TRABAJO A TIEMPO PARCIAL.

- Introducción.
- Esquema de aprendizaje.
- Retribuciones en especie.
- Trabajo a tiempo parcial.

9

CASOS ESPECIALES DE NÓMINAS (IV): INCAPACIDAD TEMPORAL, MATERNIDAD Y RIESGO.

- Introducción.
- Esquema de aprendizaje.
- Aspectos comunes en las bajas.
- IT derivada de accidente de trabajo.
- IT derivada de enfermedad común.
- Maternidad, paternidad, adopción y acogimiento.
- Riesgo durante el embarazo y la lactancia natural.

10

CASOS ESPECIALES DE NÓMINAS (V): EL FINAL DE LA RELACIÓN LABORAL.

- Esquema de aprendizaje.
- La extinción del contrato de trabajo.
- Baja voluntaria del trabajador.
- Despido del trabajador.
- Finalización del contrato temporal.

11

SUPUESTO PRÁCTICO COMPLETO.

- Introducción.
- Esquema de aprendizaje.
- Normativa aplicable.
- Operaciones previas.
- Los recibos de salarios.
- Los seguros sociales.



METODOLOGÍA



100% ONLINE. FLEXIBILIDAD

Nuestra **metodología online** está pensada para que tú, como alumno, adquieras un nivel de conocimiento adecuado a tu ocupación profesional. Te ofrecemos un nivel alto de interactividad que sirve de refuerzo al aprendizaje y a la asimilación de la información.

Una vez confirmado el pago, formalizaremos tu matrícula en el curso y, el día del inicio (miércoles o viernes), recibirás un correo electrónico con tus claves de acceso al **Campus Virtual**.

Además, el ritmo y el itinerario didáctico del curso están diseñados para ser conciliados con tus responsabilidades personales y laborales. ¡Tú organizas tu tiempo!

¿Qué te vas a encontrar?

Una vez dentro del Campus, podrás descargar y estudiar el material didáctico, ver videotutoriales explicativos, participar en foros de debate, plantear tus dudas a tu tutor personal, leer documentación complementaria, realizar las actividades o interactuar con otros alumnos.



Fácil de utilizar: no se necesitan conocimientos específicos de informática para realizar el curso. Nuestra plataforma online te guiará paso a paso en todo el proceso de formación.



Tutor personal: resuelve todas tus dudas en directo en horario de tutorías o consulta con tu tutor personal a través de email.



Desde cualquier dispositivo: sin desplazamientos. Estés donde estés, con tus claves de acceso podrás hacer el curso desde cualquier ordenador.



Videos y herramientas multimedia: foros, chats, casos prácticos y múltiples vídeos que harán que tu aprendizaje sea mucho más ameno.



Disponible las 24 horas: se puede acceder al curso en cualquier momento del día.



Contenido descargable: el contenido del curso y todo el material complementario está disponible para su descarga.



Soporte técnico: Contarás con el apoyo de un equipo de soporte informático para cualquier necesidad que te pueda surgir.



Tutorías telefónicas: podrás contactar con tu tutor telefónicamente.

**¿Tienes dudas?
¡Contacta con nosotros!**

Tel. 910 881 314
femxacorporate@femxa.com

Cámara
Pontevedra, Vigo y
Vilagarcía de Arousa

femxa

CENTRO
COLABORADOR



UNIVERSIDAD
NEBRIJA